

بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن سرگودھا

مورخہ 20-10-26

سکول کالج کے ابتدائی عارضی الحاق / توسیع الحاق کے لیے ہدایات (پرائیویٹ ادارہ جات)

نمبر 1795 اے ایس جی

تعلیمی بورڈ ہذا کے ساتھ الحاق حاصل کرنے کے لئے متعلقہ ادارہ اپنی درخواست ہر طرح سے مکمل کر کے 31 جنوری تک بورڈ آفس میں جمع کروائیں جس کے بعد بورڈ انتظامیہ ادارے کی انسپکشن کر کے ادارہ کو الحاق دینے یا نہ دینے کا فیصلہ کرے گی۔ ادارہ اپنی درخواست کے ساتھ درج ذیل دستاویزات مصدقہ منسلک کرے گا۔

- 1- مجوزہ پرو فارم (جو بورڈ کی ویب سائٹ www.bisesargodha.edu.pk پر دستیاب ہے)
- 2- ادارہ کی محکمہ تعلیم سے رجسٹریشن
- 3- سوسائٹی کارپوریشن سرٹیفیکیٹ، اغراض و مقاصد
- 4- مینجنگ باڈی کے ممبران کی فہرست
- 5- شاف سٹینٹ مع اسناد کی نقول و تقرر نامے
- 6- لائبریری کتب کی فہرست (نصابی کتب کے پانچ پانچ سیٹ)
- i) جزل (6 to 10%) ii) سوشل سائنس (12 to 16%) iii) سائنس (8 to 10%)
- iv) آرٹس (8 to 10%) v) فائن آرٹس (2 to 4%) vi) لٹریچر (8 to 16%)
- vii) جغرافیہ اینڈ ٹریول (15 to 25%) vi) ہسٹری اینڈ بائیو گرافی (15 to 23%)
- 7- ٹیچنگ شاف کی گورنمنٹ سکیل کے مطابق تھوڑی
- 8- سامان لیبارٹری کی فہرست (سائنس، کمپیوٹر اور دیگر مضامین)
- 9- کمرے کا سائز
- i) (50 مربع فٹ فی طالب علم برائے ہائی سکولز اینڈ 75 مربع فٹ دیگر طلباء برائے ہاسٹل
- ii) لیبارٹری سائز (25*45 فٹ) iii) ورکشاپ (25*95 فٹ) iv) ڈرائنگ رومز (25*35 فٹ)
- 10- بلڈنگ کانسٹریکشن (محکمہ بلڈنگ یا محکمہ بلڈنگ سے منظور شدہ فرم کا جاری کردہ)
- 11- نقشہ بلڈنگ (محکمہ بلڈنگ یا محکمہ بلڈنگ سے منظور شدہ فرم کا جاری کردہ)
- 12- صحت و صفائی کا سرٹیفیکیٹ (محکمہ صحت حکومت پنجاب کا جاری کردہ)
- 13- کھیل کے میدان کی تفصیل یا قریبی ادارہ کے کھیل کے میدان استعمال کرنے کا سرٹیفیکیٹ
- 14- ادارہ کی بلڈنگ کی رجسٹری / فرد یا کرایہ نامہ برائے پانچ سال (جوڈیشنل مجسٹریٹ سے تصدیق شدہ)
- 15- ادارہ کی فائل EDO ایجوکیشن / ڈائریکٹر کالجز کے توسط سے ارسال کریں۔

بورڈ ریگولیشن Chapter (iv) سیکشن III نمبر 10, 11, 12 درج ذیل ہیں۔

- 10(19) That the institution undertakes to observe any rules that may be framed by the Board from Board time to time and to supply such reports and returns and other informations as may require to judge the efficiency of the Institution.
- (11) Unless specifically permitted by the Board no institution desiring recognition shall admit students untill the recognition is granted.
- (12) The Institution desiring recognition shall make an application on a form prescribed by the Board before 31 January of the year in which it is desired to start classes.

الحاق شدہ ادارہ جات کو مزید توسیع دینے کے لئے دوران معائنہ درج ذیل ریکارڈ چیک کیا جائے گا۔

- (i) رجسٹر داخل خارج (ii) حاضری رجسٹر (iii) ٹیچنگ سٹاف / طلباء کی تعداد
(iv) فیس رجسٹر (v) ٹائم ٹیبل (vi) لائبریری سٹاک رجسٹر
(vii) سامان لیبارٹری سٹاک رجسٹر (viii) فرنیچر سٹاک رجسٹر (ix) رجسٹر تنخواہ
(x) اکاؤنٹ رجسٹر آمدن / اخراجات (xi) سابقہ عائد کردہ شرائط کی پراگرس رپورٹ
(xii) ادارہ کی سیکورٹی ہر حال میں ادارہ یقینی بنائے گا اس پر کوئی Compromise نہ ہوگا۔
توسیع الحاق کے لیے ہر سال معائنہ فیس مبلغ -/20000 جمع کروانا ہوگی۔

نوٹ:- تمام الحاق شدہ ادارہ جات توسیع الحاق کے معاملات ہر صورت دی گئی مقررہ تاریخ تک بورڈ ہذا کو ارسال کریں۔

ابتدائی عارضی تسلیم کی معائنہ فیس درج ذیل شرح کے مطابق بورڈ ہذا کے حدود میں واقع یونائیٹڈ بینک میں جمع کروانی ہوگی۔

میزان	لیٹ جرمانہ	معائنہ فیس	
25000/-	----	25000/-	(i) بغیر جرمانہ نہم یا گیا رہو جس جماعت آئندہ تعلیمی سیشن کے لئے مورخہ 31 جنوری تک
27000/-	2000/-	25000/-	(ii) یکم فروری تا 28 فروری تک
29000/-	4000/-	25000/-	(iii) یکم مارچ تا 31 مارچ تک

31 مارچ کے بعد کوئی بھی ابتدائی الحاق کے لئے درخواست جناب چیئرمین کی

خصوصی اجازت کے ساتھ معائنہ فیس 25000/- 10000/- 35000/-

کفالت فنڈ درج ذیل شرح سے یونائیٹڈ بینک بورڈ کیمپس سرگودھا کے اکاؤنٹ نمبر 7-1868-100 میں جمع کروانا ہوگا۔

کفالت فنڈ بوائز / گرلز ہائی سکول مبلغ -/60000 روپے

بوائز / گرلز ہائیر سیکنڈری سکول / کالج مبلغ -/140000 روپے

ہر ادارہ پر بورڈ کی طرف سے جاری کردہ رجسٹریشن اور داخلوں کا شیڈول لاگو ہوگا۔ یعنی اگر کوئی ادارہ اپنے عارضی الحاق کے لئے درخواست لیٹ

جرمانہ کے تحت جمع کرواتا ہے یا کوئی ادارہ درخواست بروقت جمع کرواتا ہے۔ لیکن شرائط بروقت پوری نہیں کرتا جس کی وجہ سے اس کے ابتدائی الحاق کا

بروقت فیصلہ نہیں ہو پاتا۔ تو ایسی صورت میں ادارہ کو جس وقت الحاق کی چٹھی جاری کی جائے گی اس وقت جو شیڈول نافذ العمل ہوگا اس کے مطابق جرمانہ / لیٹ

فیس کے ساتھ رجسٹریشن ریٹرن اور داخلہ فارم جمع کرائے گا۔ داخلہ فارم اور رجسٹریشن ریٹرن کے جرمانہ میں کوئی رعایت نہیں ہوگی۔

اسسٹنٹ سیکرٹری (جنرل)

برائے سیکرٹری

بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن سرگودھا

پروفارمہ / سوالنامہ برائے ابتدائی عارضی تسلیم

- 1- ادارے کا نام: _____
- 2- پتہ: _____ تحصیل: _____ ضلع: _____
- 3- فون نمبر: _____ موبائل نمبر فوکل پرسن: _____ ای میل ایڈریس: _____
- 4- کیا ادارہ کی عمارت کرایہ کی ہے _____ کرایہ نامہ کی شرائط کی کاپی ساتھ منسلک کی جائے۔
- 5- کیا ادارہ کی عمارت ذاتی ہے _____ نقل رجسٹری ساتھ منسلک کی جائے۔
- 6- ادارہ کی عمارت کا Fitness Certificate از اس محکمہ تعمیرات منسلک کیا جائے۔
- 7- ادارہ کب سے محکمہ تعلیم کے ساتھ رجسٹرڈ ہے _____ 8- ادارہ کتنی مدت کے لئے محکمہ تعلیم کے ساتھ رجسٹرڈ ہے _____
- 9- کیا ادارہ کسی سوسائٹی کے تحت کام کر رہا ہے۔ _____ (سوسائٹی کی رجسٹریشن ساتھ منسلک کی جائے)
- 10- میٹنگ باڈی کے ممبران کی لسٹ مہیا کی جائے۔ _____
- 11- ادارہ میں پڑھائے جانے والے مضامین کی تفصیل جن کے لئے الحاق مانگا گیا ہے۔ _____
- 12- کیا پڑھائے جانے والے مضامین اساتذہ کرام موجود ہیں _____ (اساتذہ کرام کی مضمون وار لسٹ ساتھ منسلک کریں)
- 13- کیا اساتذہ کی پرسنل فائلیں مرتب کی گئی ہیں _____ (ایک ایک کاپی ساتھ منسلک کی جائے)
- 14- کلاس رومز کا سائز _____ کیا کلاس رومز حفظان صحت کے اصول کے مطابق ہیں _____ محکمہ صحت کا سرٹیفیکیٹ منسلک کیا جائے۔
- 15- شاف رومز کا سائز _____ 16- کیا سائنس مضامین کے لئے لیبارٹریز الگ الگ بنائی گئی ہیں _____
- 17- سائنس لیبارٹریز کے سامان کی مضمون وار لسٹ فراہم کی جائے نیز کیا شاک رجسٹر مرتب کئے گئے ہیں _____
- 18- لائبریری کتب کی تعداد _____ (لسٹ ساتھ منسلک کریں)
- 19- کیا ادارہ میں کھیل کے میدان موجود ہیں _____
- 20- اگر کھیل کے میدان موجود نہیں تو کھیلوں کی سرگرمیاں کہاں کروائی جاتی ہیں _____
- 21- شرح فیس کیا ہے _____ تفصیل ساتھ لگائی جائے۔
- 22- ادارہ کا بینک اکاؤنٹ کس بینک میں ہے بینک کا نام اور اکاؤنٹ نمبر درج کیا جائے _____
- 23- کیا کیش بک بنائی جا رہی ہے _____ 24- کیا داخل خارج رجسٹر مرتب کیا جا رہا ہے _____
- 25- کیا طلباء و طالبات کا حاضری رجسٹر مرتب کیا جا رہا ہے _____ 26- کیا اساتذہ کا حاضری رجسٹر مرتب کیا جا رہا ہے _____
- 27- کیا اساتذہ کا قبض الوصول مرتب کیا جا رہا ہے _____ 28- کیا اساتذہ کو تنخواہ حکومت کی طرف سے متعین کردہ شرح کے مطابق ہے _____
- 29- کیا اساتذہ کو تنخواہ کی ادائیگی بذریعہ چیک کی جاتی ہے یا اکاؤنٹ کے ذریعہ سے _____
- 30- طلباء / طالبات کی تعداد کلاس نہم _____ دہم _____
- 31- بورڈ کے ساتھ الحاق کی معائنہ فیس جمع کروانے کا چالان نمبر _____ مورخہ _____ برانچ کا نام _____
- 32- کفالت فنڈ کی رقم کی تفصیل _____ رسید نمبر _____ مورخہ _____ برانچ کا نام _____

تاریخ _____ دستخط سربراہ ادارہ: _____

نام: _____

مہر ادارہ: _____